



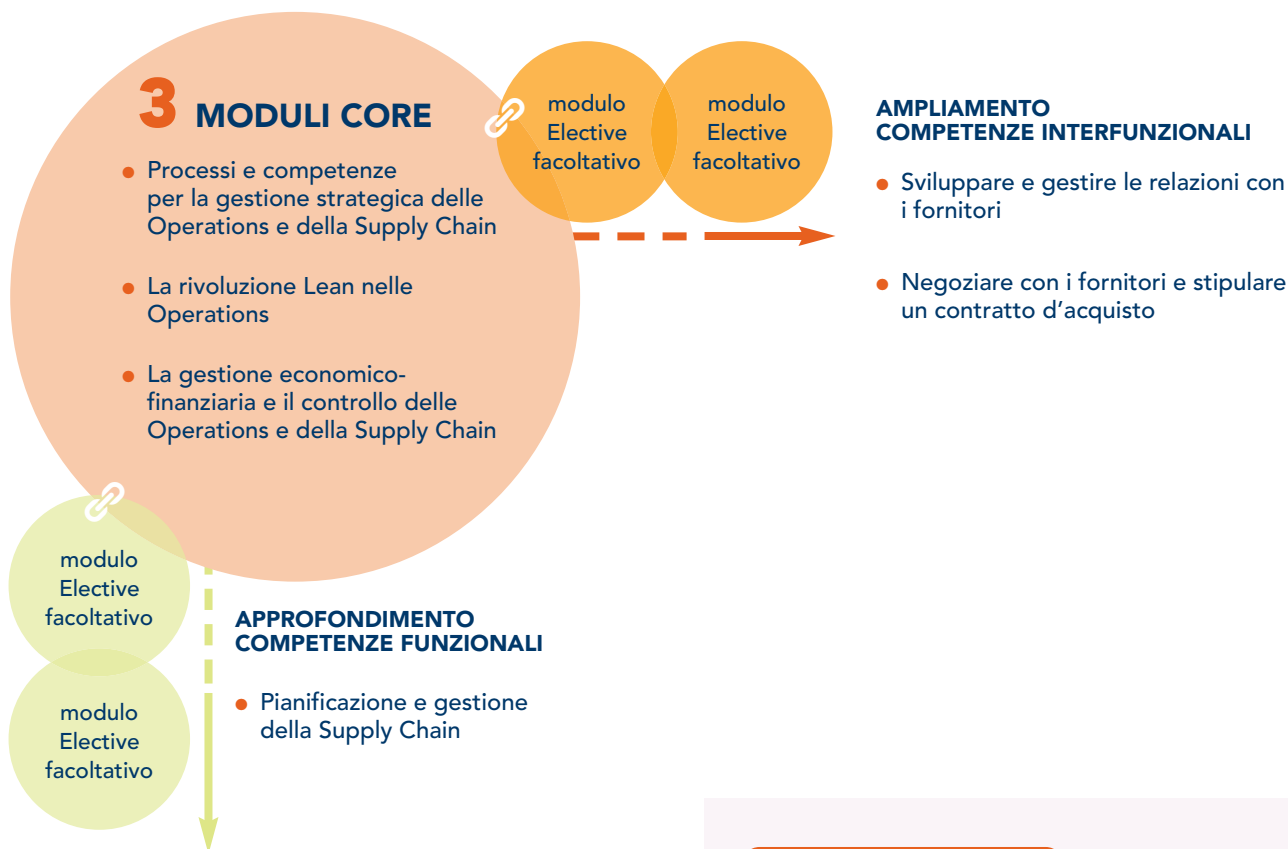
EMPOWER YOUR VISION

EXECUTIVE PROGRAM IN OPERATIONS & MANUFACTURING MANAGEMENT

MARZO - SETTEMBRE 2017

EXECUTIVE PROGRAM IN OPERATIONS & MANUFACTURING MANAGEMENT

Le aziende industriali operano in un contesto dove la ricerca dell'efficienza e della flessibilità deve diventare un processo continuo di miglioramento così come la ricerca della soddisfazione dei propri clienti e dei propri dipendenti. Per raggiungere l'obiettivo è quindi fondamentale che il management domini non solo gli aspetti tecnici, legati al prodotto o settore specifico, ma anche gli aspetti gestionali, economici e relazionali.



DESTINATARI

Il corso è rivolto a persone che ricoprono posizioni di responsabilità in ambito industriale. E' particolarmente indicato a coloro che sono in procinto di ricoprire ruoli di Direttore delle Operations, Responsabile di stabilimento o a giovani Responsabili di produzione ad alto potenziale.

CREDITI FORMATIVI

E' stato richiesto l'accREDITAMENTO all'Ordine degli Ingegneri di Milano.

Le informazioni definitive (date, contenuti e quote di partecipazione) relative all'edizione successiva del corso saranno pubblicate sulla pagine web una volta concluse l'edizioni qui descritta.

CONTENUTI

PROCESSI E COMPETENZE PER LA GESTIONE STRATEGICA DELLE OPERATIONS E DELLA SUPPLY CHAIN

Ed. primaverile: dal 13 al 15 marzo 2017

Ed. autunnale: dal 20 al 22 settembre 2017

- Supply Chain Management e strategia industriale per il presidio dei mercati globali;
- Strategic fit: il contributo delle scelte di supply chain alle performance aziendali;
- Supply Chain design: le scelte di assetto organizzativo, produttivo, distributivo e di fornitura;
- Risk management: identificazione e valutazione dei rischi per far fronte ai cambiamenti in modo efficace;
- Global trade management: governare gli scambi internazionali tra vincoli e opportunità.

LA RIVOLUZIONE LEAN NELLE OPERATIONS

Dall'8 al 10 maggio 2017

- Lean Manufacturing e processo di miglioramento continuo: da Lean Manufacturing a Lean Organisation;
- Il Value Stream Mapping ed i progetti di riduzione del lead time;
- I tools per il miglioramento della produttività industriale e dell'ottimizzazione del flusso produttivo;
- Il coinvolgimento dei fornitori nella rivoluzione Lean;
- Come attivare il processo di cambiamento e renderlo duraturo nel tempo.

LA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA E IL CONTROLLO DELLE OPERATIONS E DELLA SUPPLY CHAIN

dal 19 al 21 giugno 2017

- Gli impatti delle scelte di operations sul conto economico, sullo stato patrimoniale e sui fabbisogni finanziari;
- Gli indicatori economico-finanziari per il controllo delle imprese industriali;
- I KPI operativi per il controllo delle operations e della Supply Chain (efficacia del servizio ed efficienza dei processi);
- La costruzione e l'utilizzo dei costi di produzione per le scelte industriali e la valutazione dei fornitori;
- La valutazione economica nelle scelte di Make or Buy;
- La valutazione finanziaria degli investimenti.

CALENDARIO

9 giorni su 3 moduli: dal 13 al 15 marzo 2017 / dal 20 al 22 settembre 2017 - dall'8 al 10 maggio 2017 - dal 19 al 21 giugno 2017

Quota: € 5.400 + IVA per l'Executive Program

www.sdabocconi.it/operations

SCEGLI E PERSONALIZZA IL TUO PACCHETTO FORMATIVO CON I MODULI ELECTIVE CONSIGLIATI

In molte aziende il Direttore delle operations e/o di singoli stabilimenti produttivi si trova ad avere la responsabilità anche delle attività di acquisto e approvvigionamento dei materiali e dei prodotti.

Per questo si consigliano le iniziative:

SVILUPPARE E GESTIRE LE RELAZIONI CON I FORNITORI 3 giorni, dall'8 al 10 novembre 2017

NEGOZIARE CON I FORNITORI E STIPULARE UN CONTRATTO D'ACQUISTO 3 giorni, dal 29 novembre all'1 dicembre 2017

Qualora al direttore delle operations fosse richiesto il coordinamento tra i processi di previsione della domanda, la pianificazione delle attività produttive, logistiche e di approvvigionamento dei materiali e l'adozione di approcci collaborativi con fornitori e clienti si consiglia l'iniziativa:

PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELLA SUPPLY CHAIN Durata: 3 giorni, dal 22 al 24 maggio 2017

I Moduli Elective possono essere acquistati in aggiunta all'Executive Program ad un prezzo agevolato di € 1.600 + IVA.

Si può usufruire di tale agevolazione nell'anno di acquisto dell'Executive o nell'anno solare successivo.

INFORMAZIONI

SEDE

SDA Bocconi School of Management
Via Bocconi 8, 20136 Milano

ORARIO DI LAVORO

Mattino: 9.00 - 13.00
Pomeriggio: 14.00 - 17.30

COORDINAMENTO

Marco Bettucci
marco.bettucci@sdabocconi.it

ATTESTATO

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato un attestato di formazione.

AGEVOLAZIONI

www.sdabocconi.it/agevolazioni

FORMAZIONE FINANZIATA

Imprese e Organizzazioni possono trovare risorse per la formazione

dei propri dipendenti nei Fondi Paritetici Interprofessionali, che finanziano piani formativi individuali, aziendali, settoriali e territoriali.
Per maggiori informazioni:
formazionefinanziata@sdabocconi.it

ORIENTAMENTO

Erica Pizzelli
tel +39 02 5836.6825
erica.pizzelli@sdabocconi.it

PRE-ISCRIZIONI E ISCRIZIONI

Lorella Binetti
tel. +39 02 5836.6866
fax +39 02 5836.6833-6892
lorella.binetti@sdabocconi.it

Il numero massimo dei partecipanti è programmato.
Si consiglia di effettuare una pre-iscrizione telefonica.

Tutti i prezzi sono da considerarsi escluso IVA. Le informazioni e i dati qui contenuti sono aggiornati al momento della stampa e possono subire cambiamenti.

SDA BOCCONI SCHOOL OF MANAGEMENT



SDA Bocconi School of Management si distingue nella formazione manageriale da oltre 40 anni, grazie al suo impegno di contribuire alla crescita degli individui, delle aziende e delle istituzioni attraverso la conoscenza e l'immaginazione. A questo concorrono programmi MBA, Master Executive e Specialistici, Programmi Executive e Progetti Formativi su Misura, Action Research, Osservatori e Knowledge Centers settoriali - un'offerta formativa rivolta a professionisti di tutto il mondo e di tutti i settori economici.

SDA Bocconi è leader in Italia e tra le prime 30 Business School nel mondo. È anche l'unica ad avere il triplo accreditamento: EQUIS, AMBA e AACSB, che la pone nell'élite delle più certificate Business School mondiali.

ACCREDITATIONS



AACSB International
The Association to
Advance Collegiate
Schools of Business



European Quality
Improvement System



Association of MBAs
MBA provision accredited



Quality Management System
Certification ISO 9001:2008
Financed Projects
Service Centre



The Italian Association for
Management Education
Development
Full-Time MBA accredited
Executive MBA accredited



CFA program partner
of CFA Institute
MCF program accredited

MEMBERSHIPS



European Foundation for
Management Development



The Association to Advance
Collegiate Schools of Business



The Academy
of Business in Society



Partnership in
International Management



Community of European
Management Schools and
International Companies



The Italian Association for
Management Education
Development



Global Business School
Network

RANKINGS

Financial Times
Bloomberg Businessweek
The Economist - Which MBA?
Forbes
Espansione
QS

SDA Bocconi School of Management

via Bocconi 8, 20136 Milano, Italy | tel +39 02 5836 6605-6606 | info@sdabocconi.it | sdabocconi.it

FOLLOW SDA BOCCONI ON:



EXECUTIVE PROGRAM IN OPERATIONS & MANUFACTURING MANAGEMENT

MODULI CORE (obbligatori)

- Processi e competenze per la gestione strategica Op. e S. C.
- La rivoluzione Lean nelle Operations (codice 271887)
- La gestione economico finanziaria e il controllo delle Op. e S. C. (codice 271886)

 I edizione 2017 (cod. 271718) II edizione 2017 (cod. 271889)

MODULI ELECTIVE (opzionali)

- Pianificazione e gestione della Supply Chain (codice 271885)
- Sviluppare e gestire le relazioni con i fornitori (codice 271891)
- Negoziare con i fornitori e stipulare un contratto d'acquisto (codice 271883)

 2017 2018
 2017 2018
 2017 2018

* i campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori

DATI DEL PARTECIPANTE *

Cognome _____

Nome _____

Data e luogo di nascita (Città-Stato) _____

Nazionalità _____ Titolo di studio _____

email _____ Telefono _____

Codice Fiscale (obbligatorio solo per i residenti in Italia) _____

Settore aziendale _____

Area di appartenenza

- Acquisti e Approvvigionamenti
- Affari Generali
- Amministrazione, Finanza e Controllo
- Comunicazione e Rapporti Istituzionali
- Direzione Generale/ General Management
- Internal Auditing & Risk Management
- Legal, Compliance & Fiscalità
- Marketing, Sales & Communication
- Ordini e studi associati
- Pianificazione Strategica
- Produzione & Logistica
- Ricerca & Sviluppo, Progettazione
- Risorse Umane e Organizzazione
- Sistemi Informativi, IT & ICT

- Libero professionista
- Quadro
- Socio/Partner

Posizione

- Amministratore Delegato
- Amministratore Unico
- Assistente di Direzione
- CFO
- Consigliere Delegato
- Consigliere di Amministrazione
- Direttore di Divisione/ Business Unit
- Direttore di Filiale
- Direttore di Funzione
- Direttore Generale
- Direttore Operativo
- Energy Manager
- Legale rappresentante
- Presidente
- Product Manager
- Project Manager
- Segretario CdA
- Sindaco
- Socio
- Vice Consigliere Delegato
- Vice Presidente

Qualifica contrattuale

- Dirigente
- Funzionario
- Impiegato
- Imprenditore

Posizione ricoperta/job title _____

Persona da contattare per conferma iscrizione/comunicazioni varie

Cognome e Nome _____

Telefono _____ Fax _____

email _____

DATI DI FATTURAZIONE *

(se Azienda indicare la ragione sociale e indirizzo sede legale)

Ragione Sociale o Cognome e Nome _____

Via/Piazza _____ n. _____

CAP _____ Città _____ Prov. _____

Telefono _____ Fax _____

Partita IVA _____

Codice Fiscale (indicare anche se uguale a Partita IVA) _____

SEDE OPERATIVA DEL PARTECIPANTE

(compilare solo se diversa dalla sede legale)

Ragione sociale _____

Via/Piazza _____ n. _____

CAP _____ Città _____ Prov. _____

Partita IVA _____

LA FATTURA DOVRÀ ESSERE INVIATA A:

 Sede di fatturazione _____ ufficio/servizio _____

Alla cortese attenzione di _____

 Sede operativa _____ ufficio/servizio _____

Alla cortese attenzione di _____

 Altro _____ indicare indirizzo _____

Alla cortese attenzione di _____

Ragione sociale _____

Via/Piazza _____ n. _____

CAP _____ Città _____ Prov. _____

email/Pec _____

