



Buyer Corporate & Group Procurement

Vuoi essere parte di una rete che unisce e sostiene?

All'interno dell'area di Corporate & Group Procurement di Snam il candidato, riportando direttamente al Manager di riferimento per gli acquisti in ambito Staff Services, avrà la responsabilità di definire e implementare le strategie di sourcing per le categorie di riferimento.

- Contribuisce alla redazione, aggiornamento e sviluppo del piano degli acquisti (Master Plan) in collaborazione con le altre funzioni interessate a partire dal Cliente Interno;
- Contribuisce allo sviluppo dei progetti di sourcing, valutando e definendo preventivamente la strategia di gara ed il corretto approccio negoziale;
- Predisporre tutta la documentazione necessaria per l'iter di sourcing in collaborazione con le varie funzioni aziendali (cliente interno, legale ecc.)
- Conduce il processo di acquisto dalla richiesta d'offerta alla formalizzazione del contratto e successive revisioni attraverso l'utilizzo di strumenti aziendali (es. piattaforme di e-procurement come Jaggaer One; ERP aziendali come SAP) e nel rispetto delle regole aziendali.
- Gestisce le negoziazioni e la relazione commerciale con i fornitori nonché quella operativa con i Clienti Interni nell'ambito dei progetti assegnati
- Analizza i dati riferiti alla propria area di competenza per monitoraggio delle performance e del mercato di riferimento
- Individua strategie/soluzioni di acquisto alternative e/o innovative al fine di ottimizzare la spesa
- Partecipa a progetti funzionali ed interfunzionali

Il profilo ideale è in possesso dei seguenti requisiti:

Must have

- Conoscenza del mercato di riferimento in ambito acquisti indiretti (plus se nel mondo industriale/produttivo) e relativi vendor di riferimento, con particolare riferimento preferenziale a: HR (ricerca e selezione; somministrazione; formazione ecc. Institutional Affairs, communication & marketing, Assicurazioni, Prestazioni Professionali in genere
- Tecniche negoziali, metodologie e strumenti di Project Management
- Analisi quantitativa ed elaborazione dati;
- Buona Conoscenza del pacchetto office (Excel, PowerPoint, Word);
- Buona conoscenza della lingua inglese necessaria per interfacciarsi con controparti straniere;
- Laurea preferibilmente in Ingegneria Gestionale/Economia e commercio; saranno considerati come plus titoli di studio/certificazioni specifici in ambito Procurement/Supply Chain
- Esperienza di 3-5 anni nel ruolo di Buyer/Procurement Specialist/Supply Chain Specialist in società strutturate e dinamiche

Soft Skills

- Spiccate capacità negoziali e di orientamento al risultato
- Capacità di agire con prospettiva e proattività
- Forte orientamento al cliente
- Ottime Capacità di analisi
- Ottime capacità relazionali e comunicative
- Capacità organizzative e di problem solving;
- Integrità ed etica professionale

Ci impegniamo a creare un ambiente sicuro e inclusivo, basato sul rispetto reciproco e la valorizzazione delle diversità, offrendo pari opportunità di lavoro a tutti i candidati qualificati. Le persone valutate maggiormente in linea con la posizione saranno contattate e seguiranno l'iter di selezione

Sede di lavoro: Milano

[Invia il tuo CV](#)